

„Bei uns qualifizieren sich Menschen für die Wirtschaft!“

IT-Techniker*in / IT-Systemadministrator*in (w/m/d)

Standort Fohnsdorf, Vollzeit

IHRE AUFGABEN:

- ☛ Sie führen die Installation, Konfiguration und Administration der internen IT-Systeme im Microsoft Umfeld (Clients, Drucker, Mobile Devices) durch
- ☛ Sie unterstützen User im Rahmen des First Level Supports (Annahme und Bearbeitung von Supportanfragen und Störmeldungen, Problem Identifizierung, Fehleranalyse und Problemlösung)
- ☛ Sie betreuen die IT-Infrastruktur über mehrere Standorte: Microsoft Server, VMware Umgebung (Virtualisierung), Netzwerkbetreuung (Cisco) und Betreuung laufender Softwareapplikationen

IHRE STÄRKEN:

- ☛ Sie verfügen über Erfahrung in der IT-Technik und die entsprechende fachliche Kompetenz in diversen Betriebssystemen
- ☛ Sie pflegen ein professionelles Auftreten sowie einen freundlichen und respektvollen Umgang mit Menschen
- ☛ Ihre Arbeitsweise ist selbständig und dienstleistungsorientiert
- ☛ Sie arbeiten gut im Team und sind bereit sich laufend weiterzubilden
- ☛ Von Vorteil sind Erfahrungen in HCL Notes, Cloud Systemen (Google Workspace, Microsoft 365) und/oder Security Systemen (Symantec/Broadcom, Firewall, Backup)

Dann bewerben Sie sich bei uns und werden Sie Teil des SZF-Teams!

WIR BIETEN IHNEN:

- Arbeitsbedingungen im Sinne der Work-Life-Balance
- Attraktive und top ausgestattete Arbeitsumgebung
- Geregelte und gut planbare Arbeitszeiten
- Ein Team aus erfahrenen Kolleg*innen, das Ihnen gerne bei der Einarbeitung in Ihre Aufgaben zur Seite steht
- Hohen Gestaltungsspielraum und die Möglichkeit zur persönlichen Entfaltung
- Die Möglichkeit zum Home Office
- Gute öffentliche Verkehrsanbindung
- E-Ladestation für Auto und E-Bike
- Angebote zur Stärkung des leiblichen Wohls im Haus

Das Mindestgehalt für diese Position beträgt laut BABE – KV für 38h/Woche € 2.888,41 brutto monatlich (Gültigkeit ab 01.08.2024), je nach Qualifikation und Vordienstzeiten besteht die Möglichkeit zur Überzahlung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung via E-Mail an: Frau Mag.^a Dr.ⁱⁿ Verena Zöhrer
mitarbeiten@szf.at
03573 6060-1007

Im Auftrag und
finanziert durch das



Arbeitsmarktservice
Steiermark